

**AIDE A LA RECHERCHE DE STAGE**  
**Classes de 3èmes**

*Année scolaire 2018-2019*

**POURQUOI ET COMMENT EFFECTUER UN STAGE D'OBSERVATION EN MILIEU PROFESSIONNEL ?**

L'Intérêt du stage d'observation :

Cette année, afin de vous sensibiliser au monde du travail, il vous est demandé d'effectuer un stage en entreprise du **LUNDI 21 JANVER** au **VENDREDI 25 JANVIER 2019**

**A la fin du second trimestre**, vous passerez devant un jury d'au moins deux personnes pour un entretien d'une durée de 10/15 min. Lors de cet oral, il vous sera demandé de présenter votre entreprise d'accueil, son domaine d'activité et vous parlerez de votre expérience au sein de celle-ci : vous serez évalué(e) sur votre prestation orale et sur l'intérêt que vous avez porté à ce stage, tant dans la recherche de celui-ci que dans son déroulement.

Un « carnet de stage ou d'observation » est téléchargeable sur le site internet pour vous permettre de préparer cet oral en vous aidant à en extraire les informations les plus utiles. Vous devrez le compléter tous les jours pendant le stage. N'hésitez pas à poser des questions aux personnes qui vous accueilleront et à réunir des documents sur les activités de votre entreprise. Les schémas, dessins, photos qui permettront d'étoffer votre carnet de stage seront les bienvenus.

Au cours de l'entretien vous serez aussi interrogé(e) sur vos vœux d'orientation pour l'an prochain et vos perspectives d'études à plus long terme. D'ores et déjà, avant même de commencer vos recherches, essayez de vous projeter dans l'avenir : « Je me vois comment dans 6 mois, 1 an, 5 ans, 10 ans... ? »

**La réglementation du stage d'observation spécifique au 3èmes :**

Lors du stage vous ne devez pas « travailler » au sens de prêter main forte aux employés, l'utilisation de machines est en particulier totalement interdite mais vous pouvez observer. Néanmoins, si vous êtes sollicité (e) pour effectuer de petites tâches spécifiques et sans danger, acceptez car cela enrichira votre expérience !

**Aucune rémunération** ne vous est due.

**Horaires** : - pas avant 8h du matin /pas après 18h00

- pas plus de 8h00 par jour/ une pause au bout de 4h30

**Convention** : Vos professeurs principaux vous ont déjà distribué une convention à faire remplir et signer en 3 exemplaires, :

- le collège
- l'entreprise
- vous et vos parents

3) Comment chercher un stage ?

Il faut **ANTICIPER** ! Les stages trouvés au dernier moment correspondent rarement à vos attentes....du coup, vous passez une semaine à observer un secteur d'activité qui ne vous intéresse pas, vous éprouvez des difficultés à tenir à jour votre carnet de stage et votre prestation orale est médiocre.

Qui peut vous aider dans vos recherches ?

Une fois défini le domaine d'activités qui vous attire, parlez-en autour de vous !

A l'extérieur du collège	A l'intérieur du collège
Votre famille	Votre professeur principal
Vos amis	Le Conseiller d'Orientation
Vos voisins	Le Conseiller Principal d'Education
Vos relations sportives ou associatives	Le Principal
Les relations de vos parents	
Les commerces où vous avez l'habitude d'aller	
Votre mairie	
Internet	Site Onisep
Le Centre de Documentation et d'Orientation	

Quatre façons de démarcher :

- par téléphone (peu efficace...)
- par courrier
- par mail
- par contact direct (préparez votre présentation)

Dans tous les cas :

<b>Vous vous présentez</b>	Nom, adresse, âge, de la part de.....
<b>Vous venez de</b>	Nom de l'établissement, classe, options éventuelles.....
<b>Vous précisez les modalités de stage</b>	Stage d'observation, du 01/02 au 5/02/2016, objectif poursuivi.....
<b>Vous parlez de la convention</b>	Horaires, assurances
<b>Vous donnez le nom de votre professeur principal</b>	
<b>Vous remerciez</b>	Même si votre demande n'aboutit pas !
<b>Vous êtes aimable</b>	Vous gardez le sourire et adoptez un vocabulaire correct !

**Vous écrivez une lettre de motivation :**

Il vous est fortement conseillé de photocopier cette lettre en plusieurs exemplaires et de la joindre à toutes vos demandes écrites (courriers ou mails).

Par ailleurs, lors de vos contacts directs dans les entreprises, il est recommandé de laisser un exemplaire à la personne à laquelle vous vous êtes adressée.

Nom, Prénom  
Elève de 3<sup>ème</sup> du Collège de Saint-Florent  
Adresse personnelle  
Téléphone (sur lequel VOUS êtes joignable directement)  
Adresse mail

Saint-Florent, le.....

**Objet : Demande de stage d'observation du 21/01/2019 au 25/01/2019**

Madame, Monsieur,

Actuellement élève en classe de 3<sup>ème</sup> au collège de Saint-Florent, je dois effectuer dans le cadre de ma scolarité un stage de découverte de l'entreprise et du monde du travail, du 26 au 30/01/2015 (ces dates peuvent fluctuer d'un jour ou deux en fonction de vos journées d'accueil).

Votre entreprise a particulièrement suscité mon intérêt car je souhaite m'orienter ou avoir davantage de connaissances dans les métiers de.....

Je passerai un oral devant un jury de deux professionnels au mois de février et j'aimerais parler de mes centres d'intérêts et de mes vœux d'orientation en prenant appui sur une expérience professionnelle concrète.

Dans l'espoir d'une réponse favorable de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.

Nom, prénom  
Signature

**Bon courage pour vos démarches ! Ne vous découragez pas si vous essayez plusieurs refus :  
nous pouvons vous aider !**